

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**филиал РГУПС в г.Туапсе**  
**П Р И К А З**

---

« 17 » августа 2020 г.

№ 68/ос

г. Туапсе

**Об организации работы филиала РГУПС в г. Туапсе**  
**в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных 29.07.2020 Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее – МР), в целях организации работы университета в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и подготовки филиала РГУПС в г. Туапсе (далее – филиал) к новому учебному году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В срок до 1 сентября 2020 года обеспечить выполнение следующих мероприятий:

**1.1. Заведующему хозяйством Кошарному А.А., главному бухгалтеру Коломейцевой М.Ю.:**

1.1.1. организовать проведение генеральной уборки всех помещений филиала с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

1.1.2. организовать проведение очистки кондиционеров;

1.1.3. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в филиал; в местах общего пользования (в т.ч. дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), помещениях для приема пищи (буфет), санитарных узлах – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса, а также обеспечить постоянной наличие

средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи (буфет);

1.1.4. обеспечить проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

1.1.5. обеспечить студентов, педагогический состав, персонал университета запасом одноразовых или многоразовых масок, обслуживающий персонал – перчатками, дезинфицирующими салфетками;

1.1.6. организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов;

1.1.7. организовать проветривание учебных помещений во время перерывов между занятиями.

## **1.2. Заведующему хозяйством Кошарному А.А., специалисту по УМР Ермощенко М.С., медицинскому работнику:**

1.2.1. организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в филиал, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Термометрию у студентов, педагогического состава и персонала проводить не 2-х раз в день;

1.2.2. лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в филиал не допускать;

1.2.3. лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленными в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда скорой медицинской помощи.

## **1.3. Специалисту по УМР Ермощенко М.С.:**

1.3.1. организовать среди студентов проведение разъяснительной работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в филиале, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.;

1.3.2. обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогических работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости

незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

1.3.3. исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

**1.4. Заведующему хозяйством Кошарному А.А., специалисту по УМП Ермощенко М.С.:**

1.4.1. обеспечить осуществление деятельности буфета-раздаточной филиала согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

**1.5. Директору филиала Вердиеву Д.М.:**

1.5.1. обеспечить реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования согласно Методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0205-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования;

1.5.2. организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий; обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

**1.6. Специалисту по СПО Соколовой А.И., специалисту по УМП Санашоковой М.Ю.:**

1.6.1. обеспечить контроль за присутствием обучающихся в период нахождения в филиале в масках, допускается не использовать маски преподавателями во время проведения лекций.

**1.7. Библиотекарю Тупцаковой М.Г.:**

1.7.1. обеспечить работу библиотеки филиала согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

**1.8. Специалисту по СПО Соколовой А.И., специалисту по УМР Санашоковой М.Ю.:**

1.8.1. студентов – иностранных граждан допускать к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции и при наличии (предоставлении копии) отрицательных результатов обследования на COVID-19 методом ПЦР.

2. Обеспечение контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты (лицевые масти, респираторы и т.д.) оставляю за собой.

3. Работники, не применяющие средства индивидуальной защиты не будут допускаться к работе и на объекты филиала.

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте филиала для ознакомления.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор филиала  
РГУПС в г.Туапсе



Д.М. Вердиев